

05/03/2023

שם החייב בביצוע הבדיקה (לרבות תאגיד):	ת.ז. / פ.ח.	תחום השירות	שם המנהל (אם החייב הוא תאגיד):
החברה לאמנות ולתרבות הרצליה – היכל בעיר	513899153	אולם מופעים	
מס' טלפון:	דוא"ל:	רחוב ומספר בית	יישוב
09-9628626	kuppa@heichalhair.co.il	בן גוריון 5	הרצליה

חלק 1 - התאמת נגישות למקום

שם המקום ו/או הבניין	רחוב:	מס בית:	ישוב:
היכל בעיר הרצליה	בן גוריון	5	הרצליה

נושא	מהות הבדיקה	תקנה	תוצאות הבדיקה			הערות	לוח"ז לביצוע	פטורים ותנאים
			תקין	לא תקין	ל.ר.			
1	מעבר פנוי בין פריטי ריהוט וחפצים כבדים או מקובעים	15	✓				עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס	במסלולי יציאה עם עמדות תשלום (כגון קופות במרכול), רוחב המסלול כמפורט, רק באחד מעשרת המסלולים הראשונים במקום, ובאחד מכל עשרה מסלולים נוספים, החל מהמסלול ה-11.
2	במעברים לא מונחים עצמים העלולים להוות מכשול, ואם הונחו, הנם מסומנים כך: אם המכשול בדרך וגובה תחתיתו 30 ס"מ מעל הרצפה (גם אם נישא על תומכות כגון ספסל) – יש מסביבו סימן אזהרה או אמצעי הסוגר את החלל שמתחת למכשול בגובה 55 ס"מ לפחות מהרצפה. עצם בדרך נגישה שצמוד לפני הדרך (כגון עציץ או עמודון) – גובהו של העצם 55 ס"מ לפחות, רוחב קודקודו 15 ס"מ לפחות והוא מסומן בניגוד חזותי.		✓				עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס	

טופס 2 - טופס בדיקת נגישות השירות - כללי

לפי תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), התשע"ג – 2013 (תקנות 9-35, 91-87) (להלן – התקנות)

פטורים ותנאים	לוי"ז לביצוע	הערות	תוצאות הבדיקה			תקנה	מהות הבדיקה	נושא	
							אם העצם הוא עמוד העומד בדרך, הוא מסומן בפס זוהר שרוחבו 15 ס"מ שמוחקן בגובה 150 ס"מ.		
לא חל בחלקי מקום ציבורי בו אסורה הכניסה לציבור, על פי דין, ללא מלווה מטעם נתן השירות.	עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס				√	16	כניסה נגישה מסומנת בסמל הנגישות הבין לאומי. בכניסה שאינה נגישה מוצב שלט המפנה לכניסה נגישה.	שילוט כניסה למקום	3.
באתר טבע, אפשר שבמקום ההוראה האמורה יוצג שלט בולט לצד מקום החניה הנגישה עם סמל הנגישות הבינ"ל בגוונים בהם נעשה שימוש ע"י רשות הטבע והגנים או קק"ל, לפי העניין. במקרה זה, אין חובה לצבוע את פני השטח של מקום החניה או לסמנו;	עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס				√	16	מוצב תמרור חניה לנכים. שטח פני החניה מסומן בסמל הנגישות הבין לאומי או ב-X בתוך מלבן. אם החניה הנגישה אינה נראית בבירור מהכניסה לחניון, קיים שילוט מכוון לעברה.	שילוט חניה נגישה	4.
פטור במידה ובחלקו של מקום ציבורי אסורה כניסת אדם ללא מלווה מטעם נתן השירות, על פי דין.	עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס				√	16	מוצבים שלטים מכוונים ומזהים. השלטים ממוקמים על קיר (בנוסף יכולים להיות שלטים מעל הדרך). מרכז המידע שעל כל שלט נמצא בגובה 150 ס"מ; תחתית המידע אינה נמוכה מ-100 ס"מ וקצהו העליון של המידע אינו גבוה מגובה משקוף הדלת. השילוט כולל סמל מתאים (למעט בכבש); האותיות בניגוד חזותי לרקע וגופן פשוט. גודל האותיות: שלט זיהוי על יד דלת: 12 מ"מ. שלט זיהוי כללי: 22 מ"מ. שלט הכוונה: 40 מ"מ.	שילוט הכוונה וזיהוי של עמדת מודיעין, מעלית, כבש, מדרגות, בתי שימוש (וכן שימוש בסמל מתאים)	5.
פטור במידה ובחלקו של מקום ציבורי אסורה כניסת אדם ללא מלווה מטעם נתן השירות	עם התקנת המערכת בחדר או באולם נתון				√	16	הסמל הבין לאומי לנגישות לאנשים עם מוגבלות שמיעה מוצב בכניסה לאולמות וחדרים בהם מוצבות מערכות עזר קבועות לשמיעה	שילוט מערכות עזר קבועות לשמיעה	6.

טופס 2 - טופס בדיקת נגישות השירות - כללי

לפי תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), התשע"ג – 2013 (תקנות 9-35, 87-91) (להלן – התקנות)

פטור במידה ובחלקו של מקום ציבורי אסורה כניסת אדם ללא מלווה מטעם נותן השירות	עד מועד השמשת הבניין				√	16	אם קיים, הוא נראה בבירור מהכניסה הראשית, האותיות בניגוד חזותי לרקע, וגודלן 25 מ"מ לפחות.	לוח הכוונה בבניין ציבורי חדש	.7
<ul style="list-style-type: none"> פטור אם בבניין ניתן ליווי לאדם עם מוגבלות ראייה לפי בקשתו, לכל חלקי הבניין ובכל עת שהותו במקום. פטור אם הותקן שילוט מישושי לפני כניסת התקנות לתוקף, מההוראות לגבי אופן הצבת ועיצוב השלטים, מידת הבליטה של האותיות וגובהן. אולם, אם הוחלף שילוט זה לאחר כניסת התקנות לתוקף, אין פטור כ"ל. פטור אם במקום או בחלקו אסורה כניסת אדם ללא מלווה מטעם נותן השירות, על פי דין [כגון בשב"ס] 	בבניין ציבורי חדש: עד מועד השמשת הבניין; בשירות הארחה קיים: עד 1.11.2015 בשירות הארחה חדש: עד מועד תחילת מתן השירות במקום.		√			16	חל בבניין ציבורי חדש, בו משרדים של משרדי ממשלה, המוסד לביטוח לאומי, רשות מקומית, מוסד תרבות, מוסד לחינוך או השכלה (אך לא מוסד חינוך לפי פרק ז' לחוק) וכן בניין שהוא מקום ציבורי קיים או חדש בו מסופק שירות אירוח (מלון, אכסניה, צימר), בו חמישה חדרים או יותר באותו מפלס (מסדרון). השלט המישושי מוצב בכניסה ממוספרת של כל חדר או על דלת של חדר (אם הדלת סגורה דרך קבע).	שלט מישושי עם מספר החדר מובלט,	.8
	במעלית קיימת- עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס. במעלית חדשה – עד מועד השמשתה.		√			17	במעלית עם פיקוד יעדים - קיים הסבר לגבי אופן השימוש במעלית באמצעות שלט עם איורים או מצגת חזותית וקולית, אם נעשה שימוש במצגת, ניתן לאתרה באמצעות סימן מאתר או אות קולי.	מעלית	.9
	עד מועד השמשת המעלית		√				במקום ציבורי חדש או במעלית חדשה שהותקנה במקום ציבורי קיים, יש כריזה קולית בתא המעלית המציינת את מספר הקומה והשירותים העיקריים בה.		
על עמדה בנויה חלות הוראות תקנות התכנון והבניה לעניין בניין חדש.	עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס		√			18	לפחות עמדה אחת מתוך עשר עמדות שבהן ניתן שירות זהה היא עמדה נגישה: גובה 73-80 ס"מ. רוחב 90 ס"מ. חלל חופשי לברכיים בצד מקבל השירות- 48 סנטימטרים.	עמדת שירות לקבלת שירות בישיבה	.10

טופס 2 - טופס בדיקת נגישות השירות - כללי

לפי תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), התשע"ג – 2013 (תקנות 9-35, 87-91) (להלן – התקנות)

							חלק מחלל חופשי זה יכול להיות חלל חופשי לכפות הרגליים בעומק לפחות 23 סנטימטרים, גובה 23 סנטימטרים ורוחב 65 סנטימטרים. (דבר זה יכול להיות מושג גם באמצעות מדף נשלף). בעמדה קיימת, אם ניתן לשבת באלכסון, אפשר שעומק חלל חופשי לברכיים הינו 30 ס"מ לפחות.		
11.	עמדת שירות לקבלת שירות בעמידה	18	√				אחת מתוך עשר לפחות, שניתן בהן שירות זהה, שאינה בנויה, או שהיא עמדה בנויה עם תוספות, היא עמדה נגישה: גובה 110 ס"מ בעמדה קיימת ו- 105 בחדשה. קיים לוח כתיבה למקרה שאדם עם מוגבלות נדרש לחתום. למקרה שאדם נדרש למלא טפסים, קיים בסמוך מדף (שאינו בעמדה) ושגובהו כמו בעמדה בישיבה או שולחן שמידותיו עבור אדם עם מוגבלות הן כמידות עמדת שירות בישיבה, או עמדת שירות בישיבה; לא היה אחד מאמצעים אלו זמינים, מותקן מדף נשלף או מתקפל בעמדת השירות בעמידה.		
12.	עמדה ללא מחיצה או עם מחיצה חלקית	18	√				בעמדה אחת מכל סוג שירות הניתן במקום, קיימת מערכת עזר לשמיעה מסוג לולאת השראה הכוללת מיקרופון חיצוני ואפשרות חיבור לאוזניות.		
13.		18	√				העמדה מסומנת בסמל הנגישות לאנשים עם מוגבלות שמיעה, בשלט שבו גם הנחיות להפעלת המערכת שבו כתוב: "לשימוש במערכת עזר		
	עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס								
	• אין צורך לשלב משטח נמוך או משטח כתיבה אלא אם אין אמצעים אחרים, כאמור. • על עמדה בנויה חלות הוראות תקנות התכנון והבניה לעניין בניין חדש.	עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס							

טופס 2 - טופס בדיקת נגישות השירות - כללי

לפי תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), התשע"ג – 2013 (תקנות 9-35, 87-91) (להלן – התקנות)

							לשמיעה יש להעביר את מכשיר השמיעה למצב "T".		
14.	עמדה עם מחיצה (עמדה סגורה)	18	√				בעמדה אחת לפחות מכל עשר עמדות עם מחיצה בהן ניתן שרות זהה, קיימת מערכת שמע דו כיוונית, הכוללת מיקרופון ורמקול בשני צדי המחיצה+ לולאת השראה ואפשרות חיבור לאוזניות, וכן חרך להעברת ניירות, שטרות וכד'.		
15.		18	√				העמדה מסומנת בסמל הנגישות לאנשים עם מוגבלות שמיעה, בשלט שבו גם הנחיות להפעלת המערכת "לשימוש במערכת עזר לשמיעה יש להעביר את מכשיר השמיעה למצב "T".		
16.		18	√				השוליים של פתח החציצה בין נותן השירות למקבלו מסומנים בניגוד חזותי.		
17.	כסאות בעמדות שירות בישיבה	18(ד)			√		עשרה אחוזים לפחות מהמושבים המוצעים לציבור מכלל עמדות השירות בישיבה, הינם מושבים מותאמים, כמפורט בתקנה 23 (ראה טופס זה).		
18.	שולחנות לשימוש הציבור	19	√				5% מהשולחנות הקיימים ולפחות ב 1 הינם בגובה 73-80 ס"מ, עומק חלל ברכיים 48 ס"מ לפחות כולל חלל לכפות רגליים בעומק 23 וגובה 23 ס"מ לכל הפחות; זה אפשרי גם באמצעות מדף נשלף או מתקפל. אם השולחנות חדשים (הוצבו לאחר 25.10.13) כולם נגישים.		
19.		19	√				כסאות לשימוש הציבור לצד השולחן – 10% מהם (ולפחות אחד מהם) הינו מושב מותאם כמפורט בתקנה 23 (ראה טופס זה).		

טופס 2 - טופס בדיקת נגישות השירות - כללי

לפי תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), התשע"ג – 2013 (תקנות 9-35, 91-87) (להלן – התקנות)

20.	שולחנות משרדיים בהם נעשית קבלת קהל ל-50 אנשים לפחות בחודש	כמו עמדת שירות בישיבה (שורה 9 בטופס זה).	19	✓			פטור במקרה של קבלת קהל של 50 איש או פחות לחודש, או קבלת קהל באופן בלתי סדיר	בשירות קיים- עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס. בשירות חדש- עד מועד תחילת מתן השירות
21.	מדפים לשימוש הציבור	במדף אחד לפחות, מתקיימות דרישות עמדת שירות בישיבה (שורה 9 בטופס זה).	19	✓			עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס	לא חל בספריות
22.	מחשב לשימוש הציבור על שולחן או מדף	מתקיימות דרישות עמדת שירות בישיבה. מסופק סיוע סביר בהפעלתו.	19	✓			עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס. סיוע בהפעלת המחשב יינתן החל מ-1.7.14	
23.	עמדת מודיעין	עמדת מודיעין עונה על כל דרישות עמדה נגישה רגילה (כולל מע' עזר לשמיעה) ומסומנת בסמל הנגישות הבינ"ל. בנוסף, במקום ציבורי חדש או בשירות חדש במקום קיים, עמדת המודיעין ממוקמת במקום שניתן לזהותו בקלות. במידה ובעמדה נמסר מידע לציבור, לרבות בכתב, יימסר בדרכים מותאמות כאמור בתקנה 29.	20	✓			בעמדה קיימת עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס. בעמדה חדשה: עד מועד תחילת מתן השירות.	

טופס 2 - טופס בדיקת נגישות השירות - כללי

לפי תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), התשע"ג – 2013 (תקנות 9-35, 87-91) (להלן – התקנות)

24.	כריזה קולית (במקומות בהם נעשה שימוש בכריזה קולית)	הכריזה בקול ברור ובשפה פשוטה ככל האפשר, וללא צלילי רקע. הכריזה מלווה בחיווי חזותי כגון שלט אלקטרוני או מסך.	21	√			עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס	פטור מחיווי אלקטרוני בשירותי ספורט, בריכות שחיה, ארועי ספורט במקום פתוח אשר מספר המושבים בו פחות מ-2000; ארוע תרבות חד פעמי במקום פתוח, אשר מספר המושבים בו פחות מ-2500; שירותי הצלה; בשירותים הניתנים בשטח פתוח (כגון שמורות טבע) ניתן להנגיש את הכריזה הקולית בעזרת מסך או שלט אלקטרוני בכניסה, או באמצעות מסרון, לבקשת אדם עם מוגבלות שמיעה.
25.	כריזה חזותית (שלט אלקטרוני	המסך או השלט מוצב במקום ממנו ניתן לקרוא את הכיתוב בקלות; שני מטרים מחזיתו ומטר מצדדיו קיים שטח פנוי.	22	√			עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס	
26.	או מסך עליו מוקרן מידע מתחלף בקשר (לשירות)	המידע ניתן גם באמצעי קולי (לרבות בעל פה), לבקשת אדם עם מוגבלות.	22				עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס	
27.	מושבים מותאמים במקומות המתנה	קיימים מושבים כמספר עמדות השירות, כאשר 10% לפחות מהם הנם מושבים מותאמים, ולא פחות ממושב מותאם אחד (מושב מותאם הינו מושב יציב, גובה פני המושב (בעת שיושבים עליו) 45-48 ס"מ לפחות, עומק המושב 40-45 ס"מ, והוא בעל ידיות באורך 30 ס"מ שגובהן 18-24 ס"מ מעל המושב);	23		√		עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס	
28.		קיימים מקומות המתנה מיוחדים (שטח רצפה פנוי בגודל 120 ס"מ אורך ו-80 ס"מ רוחב) בשיעור של 4% ממספר עמדות השירות ולפחות מקום אחד.	23		√		עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס	

טופס 2 - טופס בדיקת נגישות השירות - כללי

לפי תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), התשע"ג – 2013 (תקנות 9-35, 87-91) (להלן – התקנות)

29.	מושבים לצורך מנוחה	בבניין בו מרחק ההליכה מהכניסה ועד הנקודה המרוחקת ביותר במפלס אחד עולה על 60 מטרים מותקן מושב לצורך מנוחה לשני אנשים לפחות, שאינו מהווה מכשול למעבר הציבור, ושקיים שטח פנוי לפניו של 170 ס"מ.	23(ב)	✓		עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס
30.	תאי מדידה והחלפת בגדים	אם יש דרך נגישה אל התאים במפלס: בתא אחד לפחות בכל מפלס יש שטח לסיבוב כסא גלגלים (170X130 ס"מ או 150X150 ס"מ). בתא יש כיסא מותאם לפי תקנה 23 (ראה טופס זה). מוצבת מראה שקצה התחתון אינו גבוה מ-45 ס"מ וקצה העליון אינו נמוך מ-175 ס"מ.	24	✓		פטור אם שטח השימוש על ידי הציבור, כולל תאי ההלבשה, אינו עולה על 120 מ"ר
31.		אם אין דרך נגישה למקום, מוצב בתא, לבקשת אדם עם מוגבלות, מושב מותאם לפי תקנה 23 (ראה טופס זה).	24	✓		עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס
32.		המתלים בניגוד חזותי	24	✓		עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס
33.	מכונות למתן שירות אוטומטי	לפחות אחת משלוש מכונות הנותנות שירות זהה הינה נגישה, בכל מפלס במקום בו ניתן השירות. המכונה מסומנת בסמל הנגישות הבין לאומי.	25	✓		עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס חייב בהתאמות נגישות לפי תקנה 25 יבדוק את קיומן וזמינותן של מכונות נגישות שניתן לרכוש או לייבא אותן באופן סביר. אם אין מכונות נגישות בנמצא, יהיה פטור מביצוע תקנה זו. ההוראה אינה חלה על ברזיות ומתקני שתיה מהם שותים במישרין מהברז.
34.		אל המכשיר מובילה דרך נגישה וקיים שטח רצפה חופשי לפני המכשיר במידות 120X80 ס"מ לפחות.		✓		
35.		גובה אמצעי ההפעלה:		✓		

טופס 2 - טופס בדיקת נגישות השירות - כללי

לפי תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), התשע"ג – 2013 (תקנות 9-35, 87-91) (להלן – התקנות)

						<p>אם ההגעה אל אמצעי ההפעלה מהחזית, 65-120 ס"מ מעל פני הרצפה.</p> <p>אם ההגעה אל אמצעי ההפעלה מהצד ללא מכשול גובהם 65-140 ס"מ מעל הרצפה.</p>	
			√			<p>הצג ואמצעי ההפעלה ממוקמים כך שאדם בכיסא גלגלים או אדם נמוך קומה, שגובה עיניהם 110 ס"מ מפני הרצפה יכלו לזהותם ולהפעילם.</p>	36.
כשהגישה אל המכונות הינה באמצעות רכב בלבד אין צורך בזיהוי מישושי.			√			<p>אמצעי הפעלה ניתנים לזיהוי באמצעות מידע שמיעתי או מישושי, מבלי להפעילם.</p>	37.
			√			<p>אמצעי הפעלה בניגוד חזותי והם מוארים בעוצמה מתאימה</p>	38.
			√			<p>אמצעי ההפעלה יותקנו כך שהפעלתם תהיה קלה, ביד אחת, תוך הפעלת כוח קטן מ- 22 ניוטון, לצורך הפעלתם לא יידרשו תמרון עדין של האצבעות, אחיזה חזקה, צביטה חזקה, סיבוב חזק של כף היד או לחיצה רצופה.</p>	39.
			√			<p>הנחיות הפעלה ניתנות בשפה פשוטה, בסמלול ובמידע שמיעתי, לפי העניין.</p>	40.
בשירותי בנק הגבלת זמן התגובה אינו פחות מ- 45 שניות			√			<p>אם יש הגבלה בזמן תגובה, הוא אינו פחות מ- 60 שניות</p>	41.

חלק 2 - מידע בשירות

טופס 2 - טופס בדיקת נגישות השירות - כללי

לפי תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), התשע"ג – 2013 (תקנות 9-35, 87-91) (להלן – התקנות)

פטורים ותנאים	לוח"ז לביצוע	הערות	תוצאות הבדיקה			תקנה	מהות הבדיקה	נושא	
			ל.ר	לא תקין	תקין				
<ul style="list-style-type: none"> הדרישה אינה חלה על פרסומות. 	1.7.2015 למעט הספקת מידע בדפוס נגיש, ובדפוס נגיש עם פישוט לשוני, לגביהם המועד הוא 1.1.2016.				✓	29	המידע מסופק, לבקשת אדם עם מוגבלות, תוך התייעצות עמו והפעלת שיקול דעת נותן השירות באשר לסבירות ההתאמה ולחלופות אפשריות, בהתאם לנסיבות המקרה וסוג המידע, באופנים הבאים: • בכתב יד • בדפוס או בדפוס נגיש • בסיוע מערכת עזר לשמיעה, • באמצעות תרגום לשפת סימנים, או תרגום לשפת סימנים במגע • בשפה הולמת בהתאם למוגבלותו של האדם (כגון שפה פשוטה) • באמצעות אמצעי תקשורת תומכת וחליפית של האדם. • בכל אמצעי סביר אחר	מידע בעל פה (כגון זה הניתן פנים מול פנים או טלפונית)	42
<ul style="list-style-type: none"> הדרישה אינה חלה על פרסומות. הדרישה לדפוס נגיש תוך שימוש בפישוט לשוני ולקובץ קול תוך שימוש בפישוט לשוני אינה חלה על מידע המנוסח בלשון משפטית כגון חוזים וחקיקים, או מקצועית כגון דוחות מדעיים ותשריטים אדריכליים. הקראה של יותר משלושה עמודים תסופק תוך שבוע ובתיאום עם מקבל השירות 	1.7.2015 למעט הספקת מידע בדפוס נגיש, ובדפוס נגיש עם פישוט לשוני, לגביהם המועד האחרון הוא 1.1.2016				✓		המידע מסופק, לבקשת אדם עם מוגבלות, באופנים הבאים: • בדפוס נגיש (עם וללא פישוט לשוני) • דפוס נגיש בפישוט לשוני ובסמלול לפי העניין ואופי המידע • בקובץ קול (עם וללא פישוט לשוני), ע"ג CD או DVD או כל מדיה נפוצה אחרת • בקובץ דיגיטלי הניתן להקראה באמצעות תכנת הקראה או המרה לברייל • בסיוע מע' עזר קבועה או ניידת לשמיעה או מע'	מידע כתוב (כגון טפסים, מכתבים, חוברות מידע, עלונים ופרסומים הניתנים לכלל הציבור או לאדם ספציפי)	43

טופס 2 - טופס בדיקת נגישות השירות - כללי

לפי תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), התשע"ג – 2013 (תקנות 9-35, 91-87) (להלן – התקנות)

פטורים ותנאים	לוח לביצוע	הערות	תוצאות הבדיקה			תקנה	מהות הבדיקה	נושא	
			ל.ר	לא תקין	תקין				
<ul style="list-style-type: none"> קובץ קול, קובץ דיגיטלי וכתב ברייל יסופקו לא יאוחר מ-3 שבועות מיום הגשת הבקשה. 							<p>להגברת שמע אישית של האדם עם המוגבלות</p> <ul style="list-style-type: none"> בתרגום לשפת סימנים, בשפה רשמית בה מדבר האדם (בתנאי שהמידע מורכב דורש הדיינות ממושכת ובעל חשיבות גבוהה לאדם עם המוגבלות, ובתנאי שהבקשה הוגשה זמן סביר מראש) בהקראה בכתב ברייל מידע המסופק בע"פ, יסופקו התאמות בהתאם למוגבלות האדם לאדם המסתייע בתקשורת חלופית (תת"ח) ינתנו האמצעים תוך הסתייעות במלווה שלו. בכל אמצעי סביר אחר 		
<ul style="list-style-type: none"> 		פורסם שם איש קשר רשימת הדרכים להגשת בקשה להגשת המידע, פרסום לוח הזמנים			√		אופן המענה לבקשה להנגשת המידע		44
לפי האמצעים המצויים בידו של נותן השירות ובהתאם לאופי השירות.	1.7.2014				√	32	בנוסף על הנ"ל, מידע מסופק לבקשת אדם עם מוגבלות גם באמצעות טלפון, פקסימיליה, מסרון, דואר, דוא"ל או אמצעי דיגיטלי אחר.	מסירת מידע באמצעי תקשורת נוספים	45

טופס 2 - טופס בדיקת נגישות השירות - כללי

לפי תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), התשע"ג – 2013 (תקנות 9-35, 91-87) (להלן – התקנות)

פטורים ותנאים	לוי"ז לביצוע	הערות	תוצאות הבדיקה			תקנה	מהות הבדיקה	נושא	
			ל.ר	לא תקין	תקין				
	1.7.2014		√			33	המידע ניתן בשפה פשוטה ובקצב איטי, ללא מוסיקת רקע, או שקיימת הפניה למוקדן, עם תחילת מסירת המידע המוקלט. בכל השפות בהן ניתן המידע לציבור	מערכת ניתוב שיחות טלפון	46
•	1.7.2014 ואילך באופן שוטף, לפי הוספת התאמות הנגישות.	<ul style="list-style-type: none"> • פרסום הסדרי נגישות כגון: חניות נכים, דרכי גישה, שירותי נכים, עמדה נגישה. • כיבוד תעודת פטור מתור אפשרות כניסה ם חיית שירות לולאת השראה או מערכת עזר קבועה לשמיעה אם יש במקום • דרכי יצירת קשר וחלופות כמו SMS או דוא"ל • פירוט לגבי הנגשת אתר האינטרנט. <p>שם רכז/ת הנגישות ודרכי יצירת הקשר עמו. בטלפון SMS או דוא"ל.</p>			√	34	מתבצע בדרכי הפרסום הרגילות של השירות, ולבקשת אדם עם מוגבלות, באופן נגיש כמפורט בתקנה 29	פרסום התאמות הנגישות	47

לפי תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), התשע"ג – 2013 (תקנות 9-35, 87-91) (להלן – התקנות)

פטורים ותנאים	לוי"ז לביצוע	הערות	תוצאות הבדיקה			תקנה	מהות הבדיקה	נושא
			ל.ר	לא תקין	תקין			
<p>אם התאמת נגישות בלתי אפשרית לביצוע בשל מגבלה טכנולוגית ניתן לקבל פטור באישור של מורשה נגישות שירות על סמך חוות דעת של איש מקצוע בתחום.</p> <p>הפטור תקף ל3 שנים וניתן להאריכו ל3 שנים נוספות בעזרת חו"ד דומה מעבר לכך נדרש אשור נציב שוויון זכויות</p>	<p>25.10.2016 לתכנים קיימים</p> <p>26.10.17 לתכנים חדשים</p> <p>טפסים שנועדו למילוי במחשב חובה להנגישם רטרואקטיבית גם אם הוכנו לפני</p> <p>26.10.17 מסמכים המכילים מידע שהצפייה בו מחייבת הזגהות אישית החובה החל מיום 31.12.21 (עד אז חובה לספק מסמכים באופן נגיש על פי בקשה)</p> <p>הנגשת תכני וידאו- (כתוביות ותיאור חזותי) חלה על רשות ציבורית או גוף פרטי</p> <p>שהמחזור שלו מעל 5 מליון ש"ח ורק על תכנים</p>				35	<p>אתרי אינטרנט, דפי אינטרנט, אפליקציות או מסמכים המועברים באמצעות האינטרנט, המספקים שירות או מידע אודות השירות, נבדקו ועומדים ברמה AA של תקן ישראלי 5568 המבוסס על Web Content Accessibility Guidelines 2.0 (WCAG 2.0) לרשותכם טופס בדיקת נגישות לאינטרנט באתר הנציבות</p>	שירותי אינטרנט	48

טופס 2 - טופס בדיקת נגישות השירות - כללי

לפי תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), התשע"ג – 2013 (תקנות 9-35, 87-91) (להלן – התקנות)

פטורים ותנאים	לוי"ז לביצוע	הערות	תוצאות הבדיקה			תקנה	מהות הבדיקה	נושא
			ל.ר	לא תקין	תקין			
הוספת טקסט או תמלול של פרוטוקול הכנס ההרצאה או הדיון.	<p>שהועלו אחרי ה-26.10.17</p> <p>הצהרת נגישות- במקום בולט הכולל את המידע בדבר ההתאמות שבוצעו, אם יש פטור מהן החלופות אם ישנן, פרטי רכז הנגישות ודרכי יצירת הקשר עימו, ודרכים ליצירת קשר לצורך הודעה על העדר התאמות נגישות</p>							

פטורים ותנאים	לוח"ז לביצוע	הערות	תוצאות הבדיקה			תקנה	מהות הבדיקה	נושא	
			ל.ר	לא תקין	תקין				
	1.7.2014- התאמות ראשוניות, ואח"כ- באופן שוטף				√	9	נוהלי, הליכי ונהגי השירות בכל המקומות בהם ניתן השירות אינם מונעים מאדם עם מוגבלות לקבל שירות באופן שוויוני, מכובד, בטיחותי ועצמאי. אלה יכולים לבוא לידי ביטוי ב: נהלים כתובים, פרוצדורות מוסדרות למתן השירות, ונהגים לא פורמליים.	התאמות בנהלי, נהגי והליכי השירות	49.
• פטור אם על פי דין קיים איסור על כניסת חיות שירות למקום מתן השירות (כגון: גני חיות, בתי חולים); חייט שירות שאינה כלב – רשאי נותן השירות לדרוש הצגת תעודה או סימן המעידים שהחיה היא חייט שירות.	1.7.2014				√	10 (א, ג)	נהלי השירות אינם מונעים מתן אפשרות לאדם לקבל שירות תוך הסתייעות בחייט שירות	חייט שירות	50.
	1.7.2014					10 (א, ג)	אם קיימת הוראה על פי דין לפיה אסור לאדם להיכנס למקום מתן השירות כשהוא מלווה בחייט שירות, קיים מתקן הולם עבורה, בסמוך למקום מתן השירות.		51.
	1.7.2014				√	11	נהלי השירות מאפשרים הסתייעות של אדם עם מוגבלות במלווה.	מלווה	52.
הנהל מותאם לפי הדינים העוסקים בפניו ותוך התחשבות בהוראות הטכניות שיפרסם הנציב (באתר הנציבות).	1.7.2014				√	12	קיים נוהל או הליך בשירות לפינוי וחילוץ של אנשים עם מוגבלות, במהירות, בנוחות ובבטיחות, תוך שמירה על כבוד האדם.	פינוי וחילוץ	53.
• תור בו ההמתנה היא במכונית (תחנת דלק, כניסה לאתרים), • מתן שירות שמועדו נקבע מראש	1.7.2014				√	13	קיים נוהל לפיו אחראי למתן שירות מספק שירות ללא המתנה בתור, לבקשת אדם עם מוגבלות נפשית	מתן שירות ללא	54.

טופס 2 - טופס בדיקת נגישות השירות - כללי

לפי תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), התשע"ג – 2013 (תקנות 9-35, 87-91) (להלן – התקנות)

פטורים ותנאים	לוח"ד לביצוע	הערות	תוצאות הבדיקה			תקנה	מהות הבדיקה	נושא	
			לא תקין	ל.ר	תקין				
					√		או שכלית או מלווה. ניתן לדרוש מאדם עם מוגבלות הצגת תעודת נכה בה מצויינת זכאותו לקבלת שירות ללא המתנה בתור.	המתנה בתור, וקביעת תור	
	1.7.2014					13	קיים נוהל לפיו מועד מתן שירות לאדם עם מוגבלות, הנקבע מראש, ייקבע תוך התחשבות בבקשה של האדם.	לבקשת אדם	55
כאשר הכניסה למקום כרוכה במתן שירות אישי למלווה, כגון הקצאת מושב, חדר, מקום או שירות.	1.7.2014				√	14	קיים נוהל לפיו אין לגבות תשלום ממלווה של אדם עם מוגבלות שכלית או נפשית עבור כניסה למקום ציבורי בו ניתן שירות. הנוהל יכול שיקבע דרישה מאדם עם מוגבלות להציג תעודת נכה בה מצויינת זכאותו להתאמה זו.	פטור מתשלום למלווה של אדם עם מוגבלות במקומות ציבוריים מסוימים	56
חל רק על גופים ציבוריים, כהגדרתם בתקנות ובחוק, המספקים שירות במקום ציבורי בו יותר מקומה אחת, ומספר החדרים שבהם ניתן שירות לציבור עולה על עשרה. (על מלונות חלות הוראות שונות)	1.7.2014				√	30	מלווה לבקשת אדם עם מוגבלות, אשר מוגשת זמן סביר מראש, לסיוע בהתמצאות במקום ובהגעה לחלקים שונים בו.	מלווה מטעם נותן השירות	57
	1.7.2014		√			31	מסופק על פי בקשת אדם עם מוגבלות אשר אינו יכול לכתוב או להקליד (לפי העניין)	סיוע במילוי טפסים	58

פטורים ותנאים	לז"ז לביצוע	הערות	תוצאות הבדיקה			תקנה	מהות הבדיקה	נושא	
			ל.ר	לא תקין	תקין				
מקום המעסיק פחות מ-25 עובדים יכול ליידע בעל פה.	החל מ-25.10.14 לא ניתן מועד סיום.				√	87	יודעו כל העובדים בחובות על פי החוק- איסור אפליה וחובת ביצוע התאמות. היידוע יתבצע בדפוס או באמצעים דיגיטאליים.	יידוע צוות העובדים בחובות על פי החוק	59.
<ul style="list-style-type: none"> המעסיק פחות מ-25 עובדים אינו חייב להעביר התנסות חווייתית ואינו חייב באישור מורשה לנגישות שירות. אין חובת התנסות חווייתית במקרה של עובד זמני עד שבעה חודשים. עובד שכבר עבר התנסות חווייתית במקום עבודה דומה, אין חובה שיעבור אותה שוב. מתנדבים אינם חייבים לעבור סדנא חווייתית אם נמצא עימם באופן קבוע עובד שעבר סדנא ז. 	<p>התנסות חווייתית עד 25.10.16.</p> <p>דפוס ואמצעים דיגיטליים, כל שנה, החל מ-25.10.14.</p>		√			88 89 90	הודרכו כל העובדים הנותנים שירות במישרין לציבור ומנהליהם הישירים (כולל עובדי קבלן ומתנדבים). ההדרכה כוללת מידע באשר לסוגי מוגבלויות, כללי התנהגות נאותים כלפי אנשים עם מוגבלות והתאמות הנדרשות, ומועברת באמצעות התנסות חווייתית בדפוס או באמצעים דיגיטאליים.	הדרכת עובדים ומנהלים	60.
			√			89	קיימת תכנית הדרכה המאושרת על ידי מורשה לנגישות שירות.		61.
			√			89	נערך רישום של העובדים אשר עברו את ההכשרה, ומועדה.		62.
	תוך 3 חודשים מיום תחילת עבודתם, בלפחות אחת מהדרכים (סדנא, או הדרכה פרטנית וכו')					89	עובדים חדשים מוכשרים עם תחילת עבודתם		63.

טופס 2 - טופס בדיקת נגישות השירות - כללי

לפי תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), התשע"ג – 2013 (תקנות 9-35, 91-87) (להלן – התקנות)

פטורים ותנאים	לוי"ז לביצוע	הערות	תוצאות הבדיקה			תקנה	מהות הבדיקה	נושא	
			לא תקין	ל.ר	תקין				
	ואח"כ ישלימו את שאר סוגי ההדרכה.								
	בסמוך למועד התקנתם או לכניסה לתפקיד של העובד				√		עובדים האחראים להפעלת אמצעי עזר קיבלו הדרכה פרטנית בדבר הפעלת אמצעי עזר.		64.
ככל האפשר בעל תפקיד ניהולי, או עובד שעבר הכשרה במיומנויות ניהול וקידום פרויקטים. - במידת האפשר, אדם עם מוגבלות עד 25.10.16 הרכז יכול להיות אדם שאינו בעל הכשרה או ניסיון בתחום.	מינוי רכז נדרש לפי החוק, כבר מ-2005. לכן אם טרם בוצעו הנ"ל, יש לבצעם באופן מיידי				√	91	קיים בשירות המעסיק יותר מ-25 עובדים. הרכז הוא עובד של נותן השירות הרכז שמונה הוא בעל ניסיון מעשי של שנה לפחות בתחום הנגישות לאנשים עם מוגבלות או שעבר הדרכה והכשרה	רכז נגישות	65.
					√	91	יועץ ומדריך את החייב בדבר חובותיו.		66.
					√	91	שמו ודרכי הפניה אליו (טלפון מייל SMS כתובת דוא"ל) מפורסמים לציבור והוא מוסר מידע לציבור על התאמות הנגישות בשירות ובמקום		67.
					√	91	מתעדכן אחת לשנה לכל הפחות בחידושים בתחום על סמך פרסומי הנציבות		68.
									69.